

**REGULAMIN
RADY NADZORCZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W TCZEWIE**

§ 1

1. Rada Nadzorcza Spółdzielni - zwana dalej Radą - jest statutowym organem Spółdzielni Mieszkaniowej w Tczewie sprawującym kontrolę i nadzór nad jej działalnością i działa na podstawie przepisów prawa spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Statutu Spółdzielni i niniejszego Regulaminu.
2. Liczbę członków Rady i tryb przeprowadzania wyboru członków Rady, jej kadencję oraz zakres działania określa Statut Spółdzielni.
3. Rada na pierwszym w kadencji posiedzeniu, które zwołuje nie później niż w ciągu 14 dni od daty ostatniej części Walnego Zgromadzenia i któremu przewodniczy przewodniczący tej części Walnego Zgromadzenia winna ukonstytuować się i dokonać wyboru Prezydium, w skład którego wchodzi: przewodniczący, sekretarz i przewodniczący stałych komisji Rady.
4. Wybory Prezydium Rady odbywają się w sposób tajny.

§ 2

1. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał.
Posiedzenia Rady i Prezydium Rady odbywają się w terminach ustalonych w planie pracy Rady i obejmują sprawy ujęte w porządku obrad ustalonym w tych planach.
Plan pracy Rady przygotowuje Prezydium Rady, a zatwierdza Rada Nadzorcza.
2. Posiedzenie Rady powinno być zwołane także na wniosek Prezydium Rady, 1/3 ogólnej liczby członków Rady, Zarządu Spółdzielni - najpóźniej w ciągu 9 dni od daty otrzymania tego wniosku. Wniosek o zwołanie posiedzenia powinien być złożony pisemnie, z podaniem celu jego zwołania.
3. Posiedzeniami kieruje przewodniczący Rady, sekretarz lub wyznaczony przez przewodniczącego Rady przewodniczący stałej komisji Rady.
4. Członkowie Rady mogą zgłaszać dodatkowe sprawy do porządku obrad. Zgłoszenie powinno być dokonane pisemnie, nie później niż na 3 dni przed terminem posiedzenia. O włączeniu sprawy do porządku obrad decyduje Rada. Członkowie Rady mogą, po przegłosowaniu na posiedzeniu, zmienić porządek obrad, a w uzasadnionych, przypadkach skreślić z porządku obrad proponowane lub przyjęte punkty.

§ 3

1. Rada zdolna jest do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej połowy liczby członków Rady.

2. Rada Nadzorcza może podejmować Uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków Rady w formie pisemnej wraz z projektem uchwał, co najmniej na 3 dni przed jej posiedzeniem.
3. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów i w sposób jawny, za wyjątkiem wyboru i odwołania członków Prezydium Rady i członków Zarządu.
4. Na żądanie 1/3 obecnych na posiedzeniu, członków Rady przewodniczący zarządza tajne głosowanie także w innych sprawach.
5. Członek Rady nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.
6. Uchwały podpisują przewodniczący i sekretarz Rady Nadzorczej.

§ 4

1. Po przedstawieniu przez referentów sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad i uzyskania w tym zakresie wyjaśnień przedstawicieli Zarządu, opinii właściwych komisji Rady lub rzeczoznawców, przewodniczący otwiera dyskusję udzielając uczestnikom posiedzenia głosu w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad łącznie.
2. W sprawach formalnych przewodniczący udziela głosu poza kolejnością zgłaszania się. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski w przedmiocie sposobu obradowania i głosowania;
3. Wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłaszane ustnie. Na prośbę przewodniczącego wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie z podaniem imienia i nazwiska wnioskodawcy. Zostają one włączone do protokołu Rady.

§ 5

W posiedzeniu Rady mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu oraz zaproszone osoby, jak też pracownicy Spółdzielni, o ile ich udział jest potrzebny.

§ 6

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokół podpisują przewodniczący i sekretarz Rady.
3. Protokół powinien zawierać:
 - numer kolejny (licząc od początku roku kalendarzowego) oraz miejsce i datę posiedzenia,
 - imiona i nazwiska członków Rady i innych osób, które brały udział w posiedzeniu,
 - porządek obrad,
 - zwięzłe streszczenie kolejnych spraw objętych porządkiem obrad, przebieg i wypowiedzi w dyskusji, treść podjętych uchwał oraz sposób i wyniki głosowania.
4. Protokoły Rady przechowuje Zarząd Spółdzielni.

§ 7

1. Rada wybiera Prezesa Zarządu Spółdzielni w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.

Członków Zarządu wybiera i odwołuje, na wniosek Prezesa, Rada Nadzorcza.

Kandydaci mogą być obecni na posiedzeniu Rady, na którym ma być dokonany wybór. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rada.

2. Uchwały w sprawie powołania i odwołania członków Zarządu podejmowane są większością kwalifikowaną 2/3 głosów.
3. Umowę o powołaniu podpisuje - w imieniu Rady Nadzorczej - jej przewodniczący.

§ 8

1. Prezydium organizuje działalność Rady.
2. Do zakresu działania Prezydium Rady należy:
 - opracowanie projektu planu pracy Rady i jej komisji stałych,
 - przygotowanie posiedzeń Rady.
3. Dokumenty sporządzone przez Radę oraz korespondencję wysyłaną w imieniu Rady podpisuje przewodniczący lub sekretarz Rady.

§ 9

1. Rada powołuje ze swego grona stałe komisje:
 - rewizyjną,
 - techniczno – eksploatacyjną,z określonym regulaminem zakresu ich działania.
2. Rada może powołać w miarę potrzeby komisje problemowe ustalając zakres i czas ich działania.

§ 10

1. Komisje Rady składają się z osób powołanych przez Radę spośród jej członków. Przewodniczącymi komisji wybiera Rada.
2. Komisje wybierają ze swego grona sekretarza.

§ 11

1. Rada Nadzorcza może dokonywać zmian w składzie Komisji.
2. Komisja lub prezydium Rady mogą wystąpić do Rady o odwołanie członka komisji, który nie uczestniczy w posiedzeniach komisji lub nie bierze udziału w jej pracach.

§ 12

1. Komisje działają zgodnie z planami Rady i jej zaleceniami.

2. Sprawozdania i wnioski przewodniczący komisji przedkładają do rozpatrzenia Radzie.
3. Uchwały Komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę.
4. Komisje Rady współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

§ 13

Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności sekretarz komisji.

§ 14

1. Członkowie Rady Nadzorczej otrzymują za udział w posiedzeniach wynagrodzenie, które jest wypłacane w formie miesięcznego ryczałtu bez względu na ilość posiedzeń i nie może być większe niż minimalne wynagrodzenie za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
2. Wysokość diety ulega zmniejszeniu z powodu nieobecności członka Rady proporcjonalnie do ilości posiedzeń Rady Nadzorczej i komisji Rady w danym miesiącu:
 - o 70% diety, o której mowa w § 16 – dot. posiedzeń Rady.
 - o 30% diety – dot. posiedzeń komisji.Zmniejszenie nie dotyczy członków Rady Nadzorczej oddelegowanych przez Radę.
3. Dieta wypłacana jest w sposób uzgodniony z Zarządem Spółdzielni na koniec danego miesiąca.
4. Za miesiące lipiec i sierpień diety nie przysługują.

§ 15

Członkom Rady Nadzorczej wyjeżdżającym poza miejsce stałego zamieszkania w związku z pracą w Radzie Nadzorczej przysługuje zwrot kosztów przejazdu, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

§ 16

1. Wysokość diety uzależniona jest od rodzaju funkcji pełnionej w Radzie Nadzorczej.
2. Wysokość diety dla przewodniczącego Rady Nadzorczej ustala się w wysokości 100% wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1.
3. Wysokość diety dla pozostałych członków Rady Nadzorczej wynosi:
 - dla sekretarza Rady - 80 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - dla przewodniczącego Komisji Stałej - 80 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - dla sekretarza Komisji Stałej - 70 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1,
 - dla Członków Rady - 65 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1.
4. Wysokość kwoty diet obliczonych wg zasad określonych w § 16 ust. 2 i 3 zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 17

Środki na pokrycie kosztów związanych z udziałem w posiedzeniu Rady Nadzorczej powinny być przewidziane w rocznych planach finansowo-gospodarczych Spółdzielni.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa Spółdzielczego, ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Statutu Spółdzielni.

§ 19

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

SEKRETARZ
WALNEGO ZGROMADZENIA

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZGROMADZENIA

.....

.....