

Regulamin prowadzenia i finansowania działalności
Spółdzielczego Domu Kultury
w
Spółdzielni Mieszkaniowej
w Tczewie

§ 1

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 16.09.1982 r. prawo spółdzielcze (Dz.U z dn 4.12.2013r, poz 1443),
2. Ustawa z dnia 15.12.2000r o spółdzielniach mieszkaniowych (Dz.U z dn 17.10.2013r, poz 1222),
3. Statut Spółdzielni Mieszkaniowej w Tczewie.
4. Regulaminy obowiązujące w Spółdzielni Mieszkaniowej w Tczewie.
5. Zakres obowiązków Kierownika SDK.

§ 2

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady prowadzenia i finansowania Spółdzielczego Domu Kultury (**SDK**) w Tczewie mieszczącego się w Tczewie przy ulicy Żwirki 49, mający na celu upowszechnianie oświaty, sportu, turystyki i rekreacji, rozbudzanie zainteresowań artystycznych oraz organizowanie czasu wolnego mieszkańcom miast Tczewa, Gniewa i Pelplina zamieszkujących w zasobach Spółdzielni.
2. Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest przez Kierownika SDK zatrudnionego przez Zarząd Spółdzielni poprzez:
 - a) inicjowanie okazjonalnych imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - b) dofinansowanie imprez rekreacyjno – sportowych,
 - c) wynajem sal SDK,
 - d) pozostałe działania na rzecz upowszechniania oświaty, sportu, turystyki i rekreacji dla mieszkańców miast Tczewa, Gniewa i Pelplina zamieszkujących w zasobach Spółdzielni.
3. Uprawnionymi do bezpłatnego korzystania z działalności Spółdzielczego Domu Kultury są członkowie Spółdzielni zamieszkali w zasobach mieszkaniowych Spółdzielni Mieszkaniowej w

Tczewie, a także za odpłatnością pozostali mieszkańcy miast, w których mieszczą się zasoby Spółdzielni.

§ 3

1. Fundusz na rzecz Spółdzielczego Domu Kultury tworzony jest:

- a) z wpływów uzyskiwanych z opłat wnoszonych przez członków Spółdzielni,
- b) z wynajmu pomieszczeń mieszczących się w Spółdzielczym Domu Kultury,
- c) z otrzymanych darowizn i sponsoringu,
- d) z pozostałych wpłat, np. organizowanie półkolonii, imprez sportowych.

2. Na każdą odpłatną usługę wymienioną w pkt 1b,d Kierownik SDK wystawia fakturę vat.

3. SDK nie dokonuje zbiórki opłat za imprezy lub kółka zainteresowań, które są rozliczane bezpośrednio z instruktorem imprez.

§ 4

1. Ze środków Spółdzielczego Domu Kultury pokrywane są koszty związane z jej utrzymaniem i działalnością, a w szczególności:

- a) koszty eksploatacji, konserwacji i remontów Spółdzielczego Domu Kultury,
- b) koszty utrzymania pracowników Spółdzielczego Domu Kultury,
- c) koszty usług związanych z organizowaniem imprez,
- d) koszty zakupu nagród za udział w konkursach i zawodach organizowanych przez Spółdzielczy Dom Kultury,
- e) koszty zakupu sprzętu i materiałów do prowadzenia zajęć programowych.

2. Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Tczewie może upoważnić Kierownika SDK do zawierania umów dotyczących okazjonalnego wynajmu sali, zlecenia wykonania usług przez firmy zewnętrzne lub osoby fizyczne, zakupu towarów i usług w ramach pobranych zaliczek, zlecenia wykonania usunięć awarii w SDK. Wszelkie zlecone usługi, które nie będą rozliczane w ramach pobranej zaliczki winny być uzgodnione z Zarządem Spółdzielni, a także wydatkowanie z bezosobowego funduszu płac winno być sprawdzone przez dział kadrowo-płacowy i następnie zatwierdzone przez Zarząd Spółdzielni.

3. Na zakup wyposażenia Spółdzielczego Domu Kultury lub na wykonanie remontów Kierownik SDK winien otrzymać zgodę Zarządu Spółdzielni.

§ 5

1. Podstawą wydatkowania środków funduszu SDK jest szczegółowy, roczny plan realizacji wydatków, opracowany przez Kierownika SDK, zaakceptowany przez Zarząd i zatwierdzony przez Radę Nadzorczą.
2. Środki Spółdzielczego Domu Kultury ewidencjonowane są na oddzielnym koncie Spółdzielni.
3. Rozliczenie wydatków następuje na podstawie dokumentów z odniesieniem do pozycji planu realizacji wydatków, o którym mowa w ust.1 poprzez przedłożenie ich do działu księgowości i jest ujęte w sprawozdaniu finansowym Spółdzielni za dany rok.
4. Niedobór wynikający z rozliczenia wpływów a poniesionymi kosztami na rzecz działalności Spółdzielczego Domu Kultury rozliczany jest na koniec roku obrotowego we własnej działalności gospodarczej Spółdzielni Mieszkaniowej w Tczewie.
5. Dokumentacja dotycząca wystawionych faktur vat, zawartych umów, zleceń i pozostałych działań SDK pozostaje zabezpieczona w siedzibie SDK przy ulicy Żwirki 49 w Tczewie i podlega kontrolom wewnętrznym i zewnętrznym.
6. Za prawidłową gospodarkę funduszem SDK odpowiedzialny jest Kierownik SDK.

§ 6

1. Regulamin uchwalono na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu.....Uchwałą Nr..... i obowiązuje z dniem jej podjęcia.